

## 附件 7

## 挂牌公司员工持股计划股票划转确认申请表

基本情况			
公司全称			
证券简称		证券代码	
本次申请划转 股票数量（股）		划转后员工持股计划所持 限售股票数量（股）	
		划转后员工持股计划所持 不予限售股票数量（股）	
划转股票来源	<input type="checkbox"/> 回购股票 <input type="checkbox"/> 股东自愿赠与（无限 售条件流通股） <input type="checkbox"/> 定向发行股票 <input type="checkbox"/> 通过全国股转系统 购买 <input type="checkbox"/> 其他情形	划转数量占挂牌公司总股 本的比例（%）	
员工持股计划股票划转是 否会触发权益变动		是否已披露权益变动报告 书	
受 让 方 信 息	证券账户名称		
	注册号或 统一社会信用代码		
	证券账户号码		
挂牌公司员工持股计划的简要说明：			
申报材料			是否齐备

1、挂牌公司董事会关于员工持股计划的股票划转申请，其内容至少应包括：员工持股计划的基本内容、已履行的审议程序、股票回购的完成情况（如有）、员工持股计划实施的具体方案等；	
2、员工持股计划股份转让或赠与协议正本，自然人转让或赠与属于夫妻共同财产的股份的，还须提交其配偶同意本次转让的说明（如有）；	
3、国资、外资等相关主管机关核准、登记、备案相关文件（如有）；	
4、专户资金的管理和使用计划（专户资金应当用于挂牌公司主营业务及相关业务领域；除金融类企业外，专户资金不得直接或间接用于证券投资，或者借予他人等财务性投资；为进行现金管理，暂时闲置的专户资金可以投资于安全性高、流动性好、可以保障投资本金安全的理财产品）；	
5、中国证监会和全国股转公司要求的其他文件。	
<b>董事会声明</b>	
<p>本公司全体董事承诺：</p> <p>“所有信披文件和申报材料均不存在虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，且电子版文件内容、格式与纸质材料一致。本公司全体董事对其真实性、准确性、完整性、一致性承担个别和连带的法律责任。”</p> <p>全体董事签字处：</p> <p style="text-align: right;">XXXX 股份有限公司董事会（盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	

附表

XXXX股份有限公司员工持股计划股票出让方信息表

证券简称：XXXX

证券代码：XXXX

单位：股

序号	姓名或名称	是否为董事、监事、高级管理人员	身份证号、注册号或统一社会信用代码	证券账户号码	出让股票数量
1					
2					
3					
4					
5					
合计					